

**Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim
ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 3 06-200 Maków Maz.**

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

Dyrektor ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko
w Dziale Powiatowego Zespołu ds. Obsługi Szkół i
Placówek Oświatowych w Makowie Maz.

Określenie wymagań:

a) wymagania niezbędne:

- wykształcenie (określić specjalność)
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych
- wskazanie obywatelstwa kandydata w przypadkach, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 5 procedury zatrudnienia.

b) wymagania dodatkowe:

-
-
-

Zadania wykonywane na stanowisku:

.....

Wskazanie wymaganych dokumentów w ofercie pracy:

- list motywacyjny, CV,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia,
- ewentualne referencje,
- kopie świadectw pracy,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych

Inne informacje:

- podanie kandydatom terminu rozmowy kwalifikacyjnej,
- ewentualny czas trwania umowy

Określenie terminu i miejsca składania dokumentów

Osoby zainteresowane zatrudnieniem w Dziale są proszone do składania ofert i wszystkich wymaganych dokumentów do dnia..... w Sekretariacie Powiatowego Zespołu ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Maz. przy ul. Duńskiego Czerwonego Krzyża 3 lub przesłane pocztą na adres Powiatowy Zespół ds. Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych w Makowie Mazowieckim.

Procedura naboru odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy o pracownikach samorządowych.